

02

ANEXO I	PLANO DE TRABALHO Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos faixa etária de 18 a 59
----------------	--

1. DADOS CADASTRAIS

Orgão / Entidade Proponente		CNPJ	
Associação de Combate ao Câncer de Caraguatatuba		06.316.495/0001-49	
Endereço			
Rua Irmã São Francisco, 190 Caputera			
Cidade	Estado CEP	DDD/Telefone	FAX
Caraguatatuba	11660-690	(12) 3881-2556	
Conta Corrente	Banco	Agência	E-mail
1498-2	Banco do Brasil	6774-1	acccaragua@gmail.com
Nome do Representante Legal da Entidade		CPF	
Ercília Maria Carlota Briti		000.745.218-70	
RG / Orgão	Cargo	E-mail -	
5000121794-6	Presidente	acccaragua@gmail.com	
Endereço		CEP	
Av Maranhão 507 Jardim Primavera		11660-690	
Nome da Coordenadora do Projeto		CPF	
Beatriz Moraes Ferreira		385.285.948-40	
RG / Orgão	Cargo	E-mail	
47.698.192-X	Psicóloga	beatrizm.psicologa@gmail.com	
Endereço		CEP	
Rua Santa Rita do Passo Quatro, 370 Martim de Sã		11662-310	

2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos Projeto - "Lírio da Paz – Direcionando Vidas"	Prazo de Execução	
	Início	Fim
	01/04/2021	31/03/2022
Identificação do Objeto Aditamento do projeto que já vem sendo executado com o Serviço de Convivência e Fortalecimento, de Vínculos, complementando o trabalho social com as famílias, no Centro de Referência de Assistência Social e comunidade. Os usuários prioritários têm entre 18 a 59 anos. Visto que a Associação de Combate ao Câncer de Caraguatatuba já firma parceria com o Órgão Público desde 2011, as atividades e execução das mesmas serão desenvolvidas imediatamente, pois a entidade já conta com a estrutura física adequada e uma equipe preparada e qualificada para exercer suas funções.		
Diagnóstico da Realidade (justificativa) A Associação de Combate ao Câncer, durante todos esses anos, vem buscando parcerias com os Órgãos Públicos, a fim de continuar o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, abrangendo principalmente aquelas famílias que estão em situação de vulnerabilidade social. Neste momento de pandemia mundial (COVID-19), é de suma importância que o Terceiro Setor continue realizando seu trabalho, com o objetivo de se aproximar da população, fortalecendo ainda mais o vínculo, dando suporte aquelas famílias que mais estão necessitando. Os atendimentos de um modo geral mudaram, devido ao distanciamento social necessário para cessar a pandemia, porém a tecnologia está nos ajudando a nos aproximar dos usuários. As orientações sobre a pandemia também estão sendo realizadas, e os atendimentos presenciais estão seguindo as normas da OMS (Organização Mundial de Saúde). O objetivo é voltar com as oficinas presenciais assim que for permitido, tomando todos os cuidados, pois entendemos que as atividades presenciais acabam contribuindo de uma maneira muito melhor, possibilitando um melhor aprendizado ao aluno. O encaminhamento dos usuários ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, tanto quanto o planejamento e execução das atividades do serviço, deverão estar alinhados entre as equipes de profissionais executoras dos CRAS, sendo o CRAS a porta de entrada para esse SCFV.		

3. READEQUAÇÃO DO CRONOGRAMA FÍSICO – DESCRIÇÃO PORMENORIZADA – DEVIDO AO COVID-19

Meta	Etapa Fase	■ Descrição da Meta, Etapa ou Fase	Indicador Físico		Duração	
			Unidade	Quant.	Início	Término
1	1	Entrega do plano de trabalho para aditamento, execução das atividades no período de abril de 2021 a março de 2022.			Abril 2021	Março 2022
2	Todas as metas	Atendimento via telefone, whatsapp e rede social da entidade, para esclarecimento de dúvidas e orientações.	Usuários	Diário	Abril 2021	Março 2022
3	2	Reuniões com toda a equipe online e presencial para planejamento das atividades posterior e atual da instituição.	Técnico	Mensal	Abril 2021	Março 2022
4	1	Lives através das redes sociais para interagir com os nossos cadastrados	Usuários equipe	Mensal	Abril 2021	Junho 2021
5	Todas as metas	Manutenção do prédio, limpeza e organização do material.	Usuários	Diário	Abril 2021	Março 2022
6	Todas as metas	Atendimento presencial, com todos os devidos cuidados, com revezamento da equipe, para preservar a saúde de todos. Das 8h às 17h de segunda a sexta feira. (lembrando que vamos priorizar os atendimentos não presenciais).	Usuários e equipe	1 usuário por vez.	Abril 2021	Março 2022
7	2	Grupos socioeducativos com ações continuadas: Realizado pela psicóloga, assistente social e orientadora social. Faixa etária de 18 a 59 anos. Assuntos relacionados ao dia a dia da comunidade, bem como seus conflitos pessoais e familiares, assuntos voltado ao interesse da comunidade, e conforme datas comemorativas ou necessidades das demandas dos grupos. Desenvolvimento da autonomia pessoal e cidadã de cada indivíduo. As atividades serão desenvolvidas através de dinâmicas, rodas de bate papo, palestras, atividades e oficinas.	Usuário e equipe	Mensal	Julho 2021	Março 2022
8	2	Oficina de Padaria Artesanal/Confeitaria/Salgado/Manicure Pedicure. Estimulando o desenvolvimento de potencialidades para novos projetos de vida. Possibilitando a ampliação do universo de informação.		Diário	Julho 2021	Março 2022

4. CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO

Meta	Etapa	Despesas	PLANO DE APLICAÇÃO 2021-2022	
			Valor Mensal 3 meses	Valor Mensal 9 meses
Mensal	Todas	Pagamento Assistente Social 30h	2.846,08	3003,05
		Pagamento Psicóloga/técnica responsável 40h	3.415,53	3603,38
		Pagamento Auxiliar de Serviços Gerais 40h	1.388,00	1464,34
		Pagamento de Padaria/Confeitaria 40h	1.388,00	1464,34
		Pagamento Orientador Social	1.510,19	1593,25
		Monitor de Oficina	0	436,00
		Material de Oficina	0	1000,00
		Alimentação, descartável e material limpeza.	250,00	1000,00
		Empresa de monitoramento	150,00	150,00
		Vale transporte funcionários e usuários	830,00	1000,00
		Vale Alimentação funcionários	0	1000,00
		Aluguel de computadores/impressora	196,94	480,00
		Material de escritório	0	100,00
		FGTS	180,00	890,26
		PIS	141,94	111,28
		Reserva, 13º, férias, rescisão contratual	3516,08	3101,06
		INSS	3.659,34	4.491,70
IRR	121,68	160,00		
			19.593,78	25.048,66
		TOTAL ANUAL		284.219,28

DESEMBOLSO MENSAL

Abril/2021 R\$ 19.593,78	Maio/2021 R\$ 19.593,78	Junho/2021 R\$ 19.593,78	Julho/2021 R\$ 25.048,66	Agosto/2021 R\$ 25.048,66	Setembro/2021 R\$ 25.048,66
Outubro/2021 R\$ 25.048,66	Novembro/2021 R\$ 25.048,66	Dezembro/2021 R\$ 25.048,66	Janeiro/2022 R\$ 25.048,66	Fevereiro/2022 R\$ 25.048,66	Março/2022 R\$ 25.048,66

5 - QUADRO DE DEMONSTRAÇÃO DE COMPATIBILIDADE DE VALORES

Item	Nomenclatura Do cargo/ atividade	Jornada De trabalho	Valor de mercado R\$	Fonte* SENALBA (3 cotações ou acordo/ convenção)	Custo médio R\$
Pessoal	Assistente Social	30 horas	3.070,06	http://caraguatatubatransp.pr.esconinformatica.com.br	
	Psicólogo	40 horas	2.981,72	http://caraguatatubatransp.pr.esconinformatica.com.br	
	Coordenador de Projetos/ Programa	40 horas	3.678,13	http://caraguatatubatransp.pr.esconinformatica.com.br	
	Orientador Social	40 horas	1.389,74	http://www.caraguatatuba.sp.gov.br/pmc/index.php?pagina=portal-de-transparencia	
	Auxiliar de Serviços Gerais	40 horas	1.321,74	http://www.caraguatatuba.sp.gov.br/pmc/index.php?pagina=portal-de-transparencia	
	Monitor de artes e ofícios	40 horas	1296,41	http://www.caraguatatuba.sp.gov.br/pmc/index.php?pagina=portal-de-transparencia	
	Monitores Oficinas	4 horas	101,48	http://www.senalba.com.br/p_entidades2.cfm?id_cont=55	

6 - PRAZO DE ANÁLISE E EMISSÃO DE PARECER CONCLUSIVO

Ação	Abril 2021	Maió 2021	Junho 2021	Julho 2021	Agosto 2021	Setemb 2021	Outub 2021	Nov 2021	Deze 2021	Janeir 2022	Fevé 2022	Març 2022
Início do Convênio	X											
Termino do Convênio												X
Prestação de Contas Mensal Expedido Pela Entidade Social	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Emissão de Relatório de Análise de Prestação de Contas Emitido pela SEDESC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

7. CAPACIDADE INSTALADA

a. Recursos Humanos:

- 01 Psicólogo/Coordenador - 40 horas
- 01 Orientador social - 40 horas
- 01 Assistente social - 30 horas
- 01 Auxiliar de serviços Gerais - 40 horas
- 01 Monitor de padaria/confeitaria/salgados - 40 horas
- 03 Monitores de oficinas - 4 horas semanais

b. Instalações Físicas

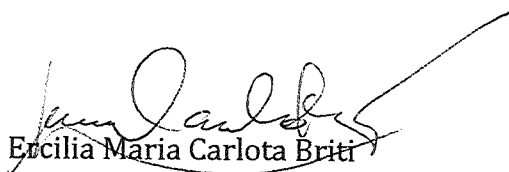
- 02 - Salas de Atendimento - (Psicólogo/Assistente Social)
- 01 - Sala de Convenções
- 04 - Salas (Trabalhos de Oficinas)
- 04 - Banheiros (2 Femininos 2 Masculinos) Adaptados
- 01 - Sala de Escritório
- 01 - Recepção

DECLARAÇÃO

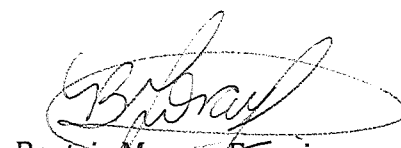
Na qualidade de representante legal do Proponente, declaro, para fins de prova junto a Prefeitura do Município de Caraguatatuba, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou inadimplência com qualquer órgão ou entidade da administração Pública Federal, estadual ou municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos do Município, na forma desta readequação do plano de trabalho devido a Pandemia COVID-19 e aos Decretos Municipais e Estaduais. Ressaltando a importância da continuidade do projeto e o contato entre a entidade e o usuário. O serviço é de suma importância ainda mais nessa época em que os danos psicológicos poderão afetar ainda mais os usuários e a comunidade como um todo.

Ercilia Maria Carlota Briti
RG: 5.121.794-6
Presidente ACCC

Caraguatatuba, 19 de Março de 2021.



Ercilia Maria Carlota Briti
Presidente da ACCC



Beatriz Moraes Ferreira
Coordenadora do Projeto

13. APROVADO PELO CONCEDENTE

Caraguatatuba, _____ de _____ de 2021.

Ângela Maria Sbruzzi
Secretária da SEDESC